



Комитет по образованию  
администрации Ханты-Мансийского района  
**муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
Ханты – Мансийского района «Детский сад «Сказка»  
п. Горноправдинск»**

**СОГЛАСОВАННО**

На Профсоюзном собрании  
МКДОУ ХМР «Детский сад  
Сказка» п. Горноправдинск»  
Протокол № 3 от 26.12.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

МКДОУ ХМР «Детский сад  
Сказка» п. Горноправдинск»  
**Хохрякова А. В.**  
Приказ № 1 от 09.01.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников МКДОУ ХМР**  
**«Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск» (в дальнейшем ДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 35 п.2), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ.

1.2 Общее собрание является высшим органом самоуправления муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск», в дальнейшем ДОУ.

1.3 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание в своей деятельности руководствуется нормативно - правовыми актами Министерства образования России, органов управления образованием субъектов Российской Федерации, местных муниципальных органов управления образованием и настоящим Положением.

1.5 Решения Общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Задачи общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

### **3. Содержание работы и функции общего собрания**

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует для утверждения программу развития ДООУ;
- вносит дополнения и изменения в устав ДООУ и другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности ДООУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и ДООУ;
- заслушивает отчёты о работе заведующего, завхоза, председателя педагогического совета, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства, принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность. Ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления.

### **4. Права общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы государственной и муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право: потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация деятельности общего собрания**

5.1. В состав общего собрания входят все работники ДООУ;

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год.

5.4. Председатель Общего собрания ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании за 30 дней;
- определяет повестку заседания Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания в коллективе.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

5.6. Заседания Общего собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.

5.7. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех членов трудового коллектива ДОУ.

## **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

## **7. Делопроизводство общего собрания**

7.1. Заседания общего собрания оформляются в виде протоколов.