



Комитет по образованию
администрации Ханты-Мансийского района
**муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Ханты – Мансийского района «Детский сад «Сказка»
п. Горноправдинск»**

СОГЛАСОВАННО

На Профсоюзном собрании
МКДОУ ХМР «Детский сад
Сказка» п. Горноправдинск»
Протокол № 3 от 26.12.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

МКДОУ ХМР «Детский сад
Сказка» п. Горноправдинск»
Хохрякова А. В.
Приказ № 1 от 09.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников МКДОУ ХМР
«Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск» (в дальнейшем ДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 35 п.2), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ.

1.2 Общее собрание является высшим органом самоуправления муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск», в дальнейшем ДОУ.

1.3 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание в своей деятельности руководствуется нормативно - правовыми актами Министерства образования России, органов управления образованием субъектов Российской Федерации, местных муниципальных органов управления образованием и настоящим Положением.

1.5 Решения Общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. Содержание работы и функции общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует для утверждения программу развития ДООУ;
- вносит дополнения и изменения в устав ДООУ и другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности ДООУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и ДООУ;
- заслушивает отчёты о работе заведующего, завхоза, председателя педагогического совета, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства, принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность. Ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы государственной и муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право: потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания

5.1. В состав общего собрания входят все работники ДООУ;

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год.

5.4. Председатель Общего собрания ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании за 30 дней;
- определяет повестку заседания Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания в коллективе.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

5.6. Заседания Общего собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.

5.7. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех членов трудового коллектива ДОУ.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания

7.1. Заседания общего собрания оформляются в виде протоколов.